

**BK TRAVEL S.A. DE C.V.**



**Solicitud de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición de Datos Personales y/o Datos Personales Sensibles.**

1.- Nombre del titular o solicitante:
2.- Domicilio o correo Electrónico para recibir notificaciones:
3.- Documento que acredite la Identidad del Titular o Solicitante:
4.- Indique con una (X) cuál de las siguientes opciones desea solicitar:
<input type="checkbox"/> Acceso <input type="checkbox"/> Rectificación <input type="checkbox"/> Cancelación <input type="checkbox"/> Oposición
5.- Describa de manera clara y precisa los datos personales respecto de los cuales busca ejercer algunos de los derechos antes mencionados y el motivo de su solicitud.
6.- En caso de Rectificación, especificar las modificaciones a realizarse.
7.- Indique el medio de contacto que tenemos con usted, si es Cliente, Proveedor, Candidato, Empleado, Exempleado u otro.
En cumplimiento y de conformidad con lo que dicta el Capítulo III Artículo 23,24,25 y 27 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, requerimos envíe la solicitud ARCO a <a href="mailto:sistemasbk@creativetravel.com.mx">sistemasbk@creativetravel.com.mx</a> Su solicitud será atendida dentro del plazo dictado por la

presente Ley en donde se le notificara si esta procede o es improcedente de acuerdo con el Capítulo IV Artículo 34 de la misma.

FIRMA DEL TITULAR DE LOS DATOS \_\_\_\_\_

FECHA \_\_\_\_\_

### ESPECIFICACIONES

1.-Nombre del Titular o Solicitante	Nombre completo de la persona titular de los datos personales y/o datos personales sensibles que se están Manejando o en su caso representante del titular.
2.-Domicilio y/o Correo Electrónico para recibir notificaciones:	Domicilio Completo del titular o solicitante, indicando Calle, Núm. Colonia, Delegación o Municipio, Estado y Código Postal. Correo electrónico con minúsculas.
3.-Documento que acredite la identidad del Titular o Solicitante.	Indicar el documento que acredite la identidad del Titular, en caso de ser representante indicar que documento sustentara la representación legal.
4.-Indique cuál de las siguientes opciones desea solicitar	<b>Acceso: (Artículo 23 de la LFPDPPP): Los titulares tienen derecho a acceder a sus datos personales que obren en poder del responsable, así como conocer el Aviso de Privacidad al que está sujeto el tratamiento.</b> <b>Rectificación (Artículo 24 de la LFPDPPP): El titular de los datos tendrá derecho a rectificarlos cuando sea inexactos o Incompletos. Cancelación (Artículo 25 de la LFPDPPP): El titular en todo momento tendrá derecho a cancelar sus datos personales. Oposición (Artículo 27 de la LFPDPPP): el titular tendrá derecho en todo momento y por causa legítima a oponerse al tratamiento de sus datos. De resultar procedente el responsable no podrá tratar los datos relativos al titular</b>
7.-Indique el medio de contacto que tenemos con usted.	Cliente: Si usted no ha requerido de los Servicios de la empresa, sin embargo, recibe publicidad o promociones de la misma o si actual o anteriormente requirió de los servicios de la Empresa. Proveedor: Si actual o anteriormente proporciono algún servicio a la empresa. Candidato: Si en algún momento se postuló para ocupar algún puesto en la empresa y proporciono sus datos personales. Empleado: Si actualmente labora para la empresa. Expleado: Si anteriormente laboro o prestó servicios para la empresa.
Instrucciones:	Imprimir solicitud, Llenar de manera escrita, con letra legible, de molde, tinta negra. Enviar solicitud a: sistemasbk@creativetravel.com.mx y copia del documento que acredite la Identidad del Titular o Representación del solicitante